

FONDAZIONE CASA DELLA COMUNITA'

VIA TOGLIATTI 18

26900 LODI

BILANCIO 2020



## ORGANI DELLA FONDAZIONE

### COMITATO DI INDIRIZZO

PRESIDENTE	PAOLO LANDI
VICE PRESIDENTE	MARIAROSA DEVECCHI
COMPONENTE	CARLO BOSATRA
COMPONENTE	GUIDO CASTELLOTTI
COMPONENTE	ANTONIO COLOMBI

### CONSIGLIO DIRETTIVO

COORDINATRICE	LUCIA RUDELLI
CONSIGLIERE	BEATRICE ALETTI
CONSIGLIERE	LORENZO MUSITELLI
CONSIGLIERE	MAURIZIO PIACENTINI
CONSIGLIERE	EZIO RANA
CONSIGLIERE	CIRO VAJRO

### ORGANO DI CONTROLLO

PRESIDENTE	LUIGI CORSI
SINDACO	EMANUELE FASANI
SINDACO	ANNAMARIA SCAGLIONI
SEGRETARIO	EUGENIO BRACCHI



## RELAZIONE DI MISSIONE

La nostra Fondazione è stata costituita in data 29/11/2019 con atto a rogito del Notaio Margherita Torti in Lodi, secondo lo schema della "fondazione di partecipazione", struttura giuridica che consente di coniugare l'elemento tipico delle associazioni e l'elemento patrimoniale caratteristico delle fondazioni. Il punto di forza di tale struttura è costituito dalla capacità di attrarre nuovi soggetti in un ambito di partenariato pubblico/privato come elemento centrale per un lavoro condiviso teso al bene comune.

Con assemblea straordinaria tenutasi in data 13 febbraio 2020, la Fondazione adottato lo statuto vigente.

La compagine sociale annovera i seguenti 5 Soci Fondatori, tutte realtà già da tempo operanti nel tessuto sociale lodigiano:

- Associazione Progetto Insieme Odv Ets
- Famiglia Nuova Soc. Cooperativa Sociale Onlus
- Associazione Emmaus Onlus, strumento operativo della Caritas Lodigiana
- Fondazione Banca Popolare di Lodi
- Movimento per la lotta contro la fame nel mondo MLFM Odv.

Accanto alla figura dei Soci Fondatori, lo statuto contempla le seguenti altre modalità di partecipazione:

- Soci Partecipanti: costituiti da persone giuridiche pubbliche e private, enti ed associazioni che ne facciano richiesta e contribuiscano agli scopi della Fondazione. La qualifica di Socio Partecipante può essere attribuita previa delibera del Comitato di Indirizzo, che verifica la congruenza tra gli scopi della Fondazione e la natura del soggetto richiedente. I Soci Partecipanti sono tenuti ad effettuare le prestazioni professionali previste dallo Statuto;
- Soci Sostenitori: costituiti da soggetti che contribuiscono al perseguimento degli scopi della Fondazione con apporto di risorse economiche o materiali aventi un valore economico di almeno Euro 10.000= con periodicità almeno biennale;
- Amici: rappresentati da soggetti che apportano una tantum risorse o beni materiali per un valore di almeno Euro 1.000=, oppure che svolgono attività continuativa di volontariato.

Lo statuto prevede i seguenti organi amministrativi:

- Comitato di Indirizzo: è l'organo al quale è riservata la deliberazione degli atti essenziali alla vita della Fondazione e al raggiungimento dei suoi scopi. E' composto da un numero di membri variabile da 5 a 15, la maggioranza dei quali (50%+1) nominata dai Soci Fondatori;

- Consiglio Direttivo: è l'organo al quale è demandata la gestione e l'amministrazione della Fondazione con criteri di economicità ed efficienza, ai fini dell'attuazione delle direttive deliberate dal Comitato di Indirizzo;

- Assemblea: è costituita dai Soci Fondatori, Partecipanti e Sostenitori; questi ultimi senza diritto di voto. Esprime pareri consultivi e formula proposte su attività, programmi ed obiettivi. E' presieduta dal Presidente della Fondazione ed è convocata almeno una volta l'anno;

- Il Presidente: ha la rappresentanza legale della Fondazione. Resta in carica per un triennio ed è rieleggibile per un secondo mandato. Presiede in Comitato di Indirizzo e l'Assemblea. Cura le relazioni con enti, istituzioni, imprese, parti sociali ed altri organismi per instaurare rapporti di collaborazione a sostegno delle attività della Fondazione;

- Organo di Controllo: è nominato dall'Assemblea, resta in carico per un triennio e può essere riconfermato. Vigila sull'osservanza della legge e dello statuto nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto amministrativo, organizzativo e contabile e sul suo concreto funzionamento e svolge compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civilistiche, solidaristiche e di utilità sociale. Partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea e, ove richiesto, a quelle del Comitato di Indirizzo.

In data 16 giugno 2020 la Fondazione Casa della Comunità è stata iscritta al n. 152, pagina 294 del Registro delle Persone Giuridiche istituito presso la Prefettura di Lodi.

La Direzione Regionale della Lombardia dell'Agenzia delle Entrate ha comunicato, con lettera del 12 ottobre 2020, l'iscrizione della nostra Fondazione nell'Anagrafe Unica delle ONLUS.

#### IDENTITA' E FINALITA' DELLA FONDAZIONE

La nostra Fondazione persegue le finalità di promuovere la dignità dell'uomo in tutte le sue espressioni con particolare riguardo alle situazioni di fragilità e rischio di esclusione sociale, candidandosi alla gestione di servizi/progetti in ambito sociale, attivando una partecipazione allargata a nuovi soggetti sia privati che pubblici e coinvolgendo la cittadinanza sui temi della povertà.

Lo statuto individua, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ambiti nei quali potrà intervenire:

- Povertà alimentare: nei casi in cui la persona non è in grado di soddisfare autonomamente i bisogni basilari di alimentazione;
- Bisogno abitativo: nei casi in cui la persona ha difficoltà a reperire autonomamente una dimora sia per motivi economici sia per altri motivi che non possono essere rimossi autonomamente (p.e. discriminazione razziale, complessità familiare, ecc.);
- Inserimento lavorativo: nei casi in cui la persona non è in grado di accedere autonomamente al mercato del lavoro trovandosi in una situazione di fragilità;
- Sostegno educativo: nelle situazioni di povertà relazionale ed educativa di nuclei fragili.

La costituzione della Fondazione trae origine da quanto previsto nel progetto "La Casa della Comunità", al cui comitato promotore hanno partecipato alcune importanti realtà pubbliche e private di Lodi, finalizzato a definire la fase di maturità dell'attività svolta dal Centro di Raccolta Solidale per il diritto al Cibo (CRS) di Lodi. Il progetto può essere riassunto nella realizzazione di un "emporio solidale" destinato a sostituire in chiave evolutiva la funzione di distribuzione di derrate alimentari a famiglie bisognose e comunità, somministrate settimanalmente (tre giorni alla settimana) nella sede di Lodi in Via Pace di Lodi n. 9.

Gli obiettivi che sono stati focalizzati dal progetto "La Casa della Comunità" possono essere così riassunti:

- Costituzione di un nuovo soggetto con personalità giuridica co-partecipato ed adeguato alla gestione di servizi/progetti in ambito sociale, attivando una partecipazione allargata a nuovi soggetti sia pubblici che privati, coinvolgendo la società sui temi della povertà;

- Dotare il territorio di una struttura funzionale al recupero ed alla distribuzione del cibo che a tendere possa divenire "La Casa della Comunità", luogo di analisi e ideazione di strategie di cura del territorio;
- Efficientare un sistema che, per quanto implementato in modo assai significativo nell'ultimo triennio, necessita di un ulteriore sforzo di uniformità, tracciabilità, ampliamento della platea dei destinatari;
- Restituire dignità al beneficiario offrendo la possibilità di scelta della composizione del proprio "pacco alimentare" anche attraverso il coinvolgimento in attività volontaria di restituzione di alcuni destinatari della misura, arrivando ad un modello condiviso di "emporio solidale";
- Ridurre il fenomeno dello spreco alimentare con effetti positivi anche dal punto di vista ambientale.

Segnaliamo che nell'ambito delle iniziative promosse dalla Fondazione Cariplo "Interventi emblematici maggiori 2018" da realizzarsi nella Provincia di Lodi, il progetto "La Casa della Comunità" è stato ammesso al contributo di Euro 1.000.000=, co-finanziato dalla Regione Lombardia.

#### RAPPORTI CON IL CENTRO DI RACCOLTA SOLIDALE PER IL DIRITTO AL CIBO (CRS)

Considerato il forte rapporto sinergico e prospettico esistente tra la Fondazione ed il C.R.S., riteniamo utile fornire informazioni in merito all'attività prestata da quest'ultimo nel corso del 2020:

- Distribuzione di n. 11.086 pacchi alimentari di cibo a lunga conservazione, per un totale di Kg. 53.456=;
- Distribuzione di n. 14.164 pacchi alimentari di cibo fresco, per un totale di Kg 322.949=;
- Sono stati forniti a mense, comunità, case di accoglienza Kg. 447.638= di cibo fresco e Kg 11.003 di cibo a lunga conservazione;
- Nell'ambito dell'emergenza Covid 19 sono stati distribuiti, in accordo con le competenti Amministrazioni Comunali, n. 1.104 pacchi alimentari di cibo a lunga conservazione a famiglie residenti nei Comuni di Lodi, Turano Lodigiano, Villanova Sillaro e Lodivecchio;
- Oltre ai 4 dipendenti, nel 2020 hanno lavorato al C.R.S. 8 persone (5 con borse lavoro e 3 con il progetto di integrazione P.U.O.I.). Sono stati attivati 4 contratti con il fondo "anticrisi" del Comune di Lodi e 16 con il progetto "attiva-lo", tuttora in essere;
- Hanno inoltre collaborato 167 persone con prestazioni volontarie (di cui 23 per "lavori di pubblica utilità" e 27 con tirocini scolastici" o "sospensioni educative"); il dato comprende volontari temporanei della C.R.I. di Lodi, scouts, pensionati, membri di associazioni, studenti, appartenenti ad organismi parrocchiali e altri.

#### RISORSE UMANE

Nel mese di ottobre 2020 la Fondazione ha formalizzato un contratto di collaborazione coordinata e continuativa, di durata biennale, con la D.ssa Lucia Rudelli alla quale sono stati affidati una pluralità di compiti comprendente, tra gli altri, il coordinamento dell'attività del Consiglio Direttivo, l'individuazione dei bandi regionali, nazionali ed europei finalizzati a reperire le risorse finanziarie funzionali allo scopo sociale. Le mansioni affidate comprendono altresì la gestione della comunicazione esterna e la gestione dei rapporti operativi con gli enti del territorio che operativamente si interfacciano con la Fondazione.

Nel mese di Marzo 2021 la Fondazione ha siglato un ulteriore contratto di collaborazione coordinata e continuativa, di durata semestrale, con il Dott. Stefano Joli al quale sono stati affidati compiti comprendenti il coordinamento delle attività del Centro di Raccolta Solidale, con particolare riferimento alla gestione, in

23

ambito educativo e pedagogico dei rapporti afferenti le risorse umane che, a vario titolo, partecipano all'attività quotidiana del CRS. L'inserimento nella Fondazione della figura di un Pedagogista Educatore è stata già prevista nel Progetto Emblematici "La Casa della Comunità" presentato alla Fondazione Cariplo; la durata semestrale del contratto fornirà la possibilità di valutare nel concreto la dimensione del fabbisogno educativo esistente in capo alla nostra struttura.

#### FATTI DI RILIEVO AVVENUTI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

In data 13 aprile 2021 è stato stipulato l'atto di acquisto dell'immobile sito in Lodi Via Togliatti 18 nel quale sarà ubicata la sede dell'emporio solidale. L'apertura della struttura è prevista per il prossimo autunno, previa realizzazione di alcune opere di manutenzione e di riadattamento. La partenza dell'emporio andrà a concretizzare le prospettive evolutive dell'attività del C.R.S., tratteggiate nel progetto "La Casa della Comunità"

PS

**Stato patrimoniale attivo (dati in euro)****31/12/2020**

<b>A) Crediti verso associati per versamento quote</b>	
<b>B) Immobilizzazioni</b>	
I – Immobilizzazioni materiali	<b>582</b>
<b>Totale Immobilizzazioni (B)</b>	<b>582</b>
<b>C) Attivo circolante</b>	
II – Crediti verso altri	300
IV – Disponibilità liquide	64.806
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>65.106</b>
<b>D) Ratei e risconti</b>	<b>15.000</b>
<b>Totale attivo</b>	<b>80.688</b>

<b>Stato patrimoniale passivo (dati in euro)</b>	<b>31/12/2020</b>
<b>A) Patrimonio netto</b>	
I – Fondo di dotazione dell'ente	50.000
III – Patrimonio disponibile - Risultato gestionale	22.672
	<hr/>
<b>Totale A)</b>	<b>72.672</b>
	<hr/>
<b>D) Debiti</b>	
I – Debiti verso fornitori	647
II – Erario c/Irpef su Coll. Coord. Cont.	522
III – Debiti verso istituti previdenziali	1.455
IV – Fatture da ricevere	5.387
	<hr/>
<b>Totale D)</b>	<b>8.011</b>
	<hr/>
<b>E) Ratei e risconti</b>	<b>5</b>
	<hr/>
<b>Totale E)</b>	<b>5</b>
	<hr/>
<b>Totale passivo</b>	<b>80.688</b>

*PS*

*[Handwritten signature]*



**Rendiconto gestionale al 31/12/2020**

<b>ONERI</b>	<b>2020</b>	<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>2020</b>
<b>1) Oneri da attività tipiche</b>		<b>1) Proventi e ricavi da attività tipiche</b>	
1.1) Acquisti		1.1) Da contributi su progetti	
1.2) Servizi	7.366	1.2) Da contratti con enti pubblici	
1.3) Godimento beni di terzi		1.3) Da soci promotori e sostenitori	25.000
1.4) Personale	7.818	1.4) Da non soci	5.000
1.5) Ammortamenti	65	1.5) Altri proventi e ricavi	
1.6) Oneri diversi di gestione	689		
sub totale	15.938	sub totale	30.000
<b>2) Oneri promozionali e di raccolta fondi</b>		<b>2) Proventi da raccolta fondi</b>	
2.1) Raccolta		2.1) Raccolta	
2.2) Attività ordinaria di promozione		2.2) Altri - liberalità	8.671
sub totale		sub totale	8.671
<b>3) Oneri da attività accessorie</b>		<b>3) Proventi e ricavi da attività accessorie</b>	
3.1) Acquisti		3.1) Da attività connesse e/o gestioni commerciali accessorie	
3.2) Servizi		3.2) Da contratti con enti pubblici	
3.3) Godimento beni di terzi		3.3) Da soci e associati	
3.4) Personale		3.4) Da non soci	
3.5) Ammortamenti		3.5) Altri proventi e ricavi	
3.6) Oneri di versi di gestione			
sub totale		sub totale	
<b>4) Oneri finanziari e patrimoniali</b>		<b>4) Proventi finanziari e patrimoniali</b>	
4.1) Su rapporti bancari	61	4.1) Da rapporti bancari	
4.2) Su prestiti		4.2) Da altri investimenti finanziari	
4.3) Da patrimonio edilizio		4.3) Da patrimonio edilizio	
4.4) Da altri beni patrimoniali		4.4) Da altri beni patrimoniali	
4.5) Oneri straordinari		4.5) Proventi straordinari	
sub totale	61	sub totale	
<b>5) Oneri di supporto generale</b>			
5.1) Acquisti			
5.2) Servizi			
5.3) Godimento beni di terzi			
5.4) Personale			
5.5) Ammortamenti			
5.6) Altri oneri			
sub totale			
<b>Totale oneri</b>	<b>15.999</b>	<b>Totale proventi e ricavi</b>	<b>38.671</b>
<b>Risultato gestionale positivo</b>	<b>22.672</b>	<b>Risultato gestionale negativo</b>	

*PS*

*2*

NOTA INTEGRATIVA

ps

A stylized handwritten mark or signature, possibly representing the initials 'LD' or a similar combination of letters, located in the bottom right corner of the page.

## **PREMESSA**

Il presente bilancio, sostanzialmente relativo al primo anno di vita della Fondazione, sottoposto al Vostro esame ed alla Vostra approvazione, evidenzia un avanzo di gestione pari ad Euro 22.672=.

La Fondazione è stata costituita il 29 novembre 2019 ed ha ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica da parte della Prefettura di Lodi con conseguente iscrizione nel Registro delle Persone Giuridiche in data 16 giugno 2020 al n.152 pag. 294.

In data 12 ottobre 2020 la Fondazione ha ricevuto dalla Direzione Regionale delle Entrate di Milano, l'iscrizione nell'Anagrafe Unica delle ONLUS.

## **CRITERI DI FORMAZIONE**

Il bilancio della Fondazione è stato redatto seguendo le linee guida emanate dall'Agenzia delle ONLUS: *"Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio degli enti non profit"*.

Il bilancio dell'esercizio è quindi composto dallo Stato Patrimoniale al 31/12/2020, dal Rendiconto Gestionale (acceso ai Proventi e agli Oneri, a sezioni divise e contrapposte) al 31/12/2020, dalla presente Nota Integrativa che declina principi e criteri di compilazione del bilancio. E' altresì composto dalla Relazione di Missione che ha la funzione di integrare gli altri documenti di bilancio per garantire un'adeguata rendicontazione sull'operato dell'ente e sui risultati ottenuti.

Il bilancio è corredato dalla "Relazione del Collegio Sindacale", organo a cui è demandato il controllo contabile e la revisione del bilancio.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE**

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci dell'attivo o del passivo.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI**

### **Immobilizzazioni materiali**

Sono iscritte al costo di acquisto, dedotto le quote di ammortamento.

### **Crediti**

Sono esposti al presumibile valore di realizzo pari al valore nominale in quanto è certa la loro esigibilità.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide di banca sono iscritte al loro valore nominale.

### **Debiti**

Sono rilevati al loro valore nominale.



## **Ratei e risconti**

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio.

## **Oneri**

Gli oneri rappresentano i costi sostenuti dalla Fondazione, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività. Tali costi sono registrati secondo il criterio di competenza economico-temporale.

## **Proventi**

Sono costituiti dai proventi da attività istituzionale e sono costituiti dai versamenti effettuati dai soci a sostegno dell'attività corrente e da contributi e donazioni erogati da soggetti pubblici e privati.

## **ATTIVITA'**

### **Immobilizzazioni materiali**

Al 31/12/2020 la posta si attesta ad Euro 582= e rappresenta il costo d'acquisto, dedotto l'ammortamento dell'esercizio, di un'attrezzatura informatica.

### **Crediti verso altri**

Al 31/12/2020 la posta si attesta ad Euro 300= e rappresenta un credito di natura fiscale

### **Disponibilità liquide**

La posta accoglie il saldo attivo di Euro 64.806= registrato il 31/12/2020 sul conto corrente aperto dalla Fondazione sul Banco BPM.

### **Ratei e risconti**

La posta accoglie versamenti per Euro 10.000= da parte dei soci ai sensi dell'art. 5 dello statuto ed un contributo di Euro 5.000= concesso da ente pubblico. Entrambe le operazioni, di competenza dell'esercizio 2020, hanno avuto la loro manifestazione numeraria nel corso del I trimestre 2021.

## **PASSIVITA'**

### **Patrimonio netto**

La posta accoglie il patrimonio versato dai soci all'atto di costituzione della Fondazione, pari ad Euro 50.000= ed il risultato gestionale relativo all'anno 2020 pari ad Euro 22.672=

### **Debiti**

La posta si attesta ad Euro 8.011= ed è composta da debiti verso fornitori per Euro 647=, da debiti di natura fiscale e previdenziale per Euro 1.977= e da fatture da ricevere a fronte di prestazioni professionali per Euro 5.387=.

## **RENDICONTO GESTIONALE**

### **Proventi e ricavi da attività tipiche**



La posta si attesta ad Euro 30.000= ed è composta, quanto ad Euro 25.000= dai versamenti dei soci effettuati ai sensi dell'art. 5 dello Statuto. L'importo è integrato da contributo di Euro 5.000= erogato da ente pubblico.

#### **Proventi da raccolta fondi**

L'importo contabilizzato per Euro 8.671= è relativo a 50 donazioni pervenute sul conto corrente della Fondazione da soggetti privati.

#### **Oneri da attività tipiche**

La posta si attesta complessivamente ad Euro 15.938= e comprende:

- a) Oneri per prestazioni professionali pari ad Euro 7.366=
- b) Oneri per il personale dipendente pari ad Euro 7.818=
- c) Ammortamenti per Euro 65=
- d) Oneri diversi di gestione per Euro 689=.

#### **Oneri finanziari e patrimoniali**

La posta si attesta ad Euro 61= ed accoglie spese maturate sul rapporto di conto corrente mantenuto con Banco BPM.

**FONDAZIONE CASA DELLA COMUNITA'**

**Via Togliatti n. 18 – 26900 Lodi**

**Codice Fiscale 92567090151**

**Registro della Persone Giuridiche – Prefettura di Lodi n. 152**

**Iscritta all'Anagrafe Unica delle ONLUS**

\* \* \* \* \*

**RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO AL COMITATO DI INDIRIZZO  
BILANCIO PER L'ESERCIZIO CHIUSO AL 31 DICEMBRE 2020**

Al Comitato di Indirizzo della Fondazione Casa della Comunità

**Premessa**

Abbiamo svolto le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. in merito al Bilancio della Fondazione Casa della Comunità chiuso al 31 dicembre 2020.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

**Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.**

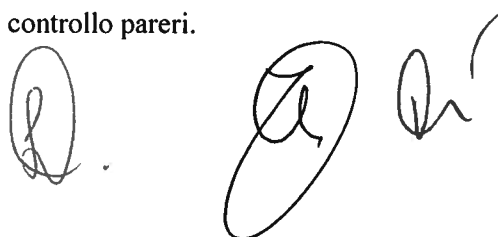
Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni del comitato di indirizzo e del consiglio direttivo e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'ente.

Abbiamo acquisito dall'organo amministrativo anche durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dall'organo di controllo pareri.



Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

#### Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Il Bilancio chiuso al 31 Dicembre 2020 risulta così sintetizzato:

<b>RENDICONTO GESTIONALE</b>			
<b>ONERI</b>		<b>PROVENTI E RICAVI</b>	
1) Oneri da attività tipiche	15.938	1) Proventi e ricavi da attività	30.000
2) Oneri promozionali e di raccolta	-	2) Proventi da raccolta fondi	8.671
3) Oneri da attività accessorie	-	3) Proventi e ricavi da attività	-
4) Oneri finanziari e patrimoniali	61	4) Proventi finanziari e patrimoniali	-
5) Oneri di supporto generale	-		
<b>Totale oneri</b>	<b>15.999</b>	<b>Totale proventi e ricavi</b>	<b>38.671</b>
<b>Risultato positivo di gestione</b>	<b>22.672</b>		

#### STATO PATRIMONIALE ATTIVO

A) Crediti verso associati per versamento quote	-
B) Immobilizzazioni	582
C) Attivo circolante	65.106
D) Ratei e risconti attivi	15.000
<b>Totale attivo</b>	<b>80.688</b>

#### STATO PATRIMONIALE PASSIVO

A) Patrimonio netto	72.672
<i>Fondo di dotazione</i>	50.000
<i>Risultato di gestione</i>	22.672
B) Fondi rischi e oneri	-
C) Fondo Trattamento di Fine Rapporto	-
D) Debiti	8.011
E) Ratei e risconti passivi	5
<b>Totale passivo e netto</b>	<b>80.688</b>

#### Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta, non ravvisiamo motivi ostativi alla approvazione del bilancio di esercizio 2020 da parte del Comitato di Indirizzo.

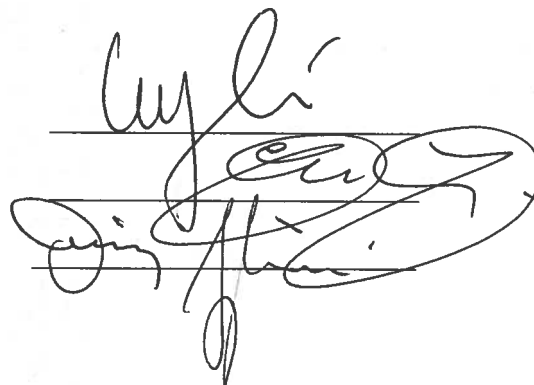
Lodi, 10 Maggio 2021

**L'organo di controllo**

Dott. Luigi Corsi (Presidente)

Dott. Emanuele Fasani (Sindaco effettivo)

Dott.ssa Annamaria Scaglioni (Sindaco effettivo)

The image shows three handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line. The top signature is 'Luigi Corsi', the middle one is 'Emanuele Fasani', and the bottom one is 'Annamaria Scaglioni'. The signatures are written in a cursive, somewhat stylized hand.